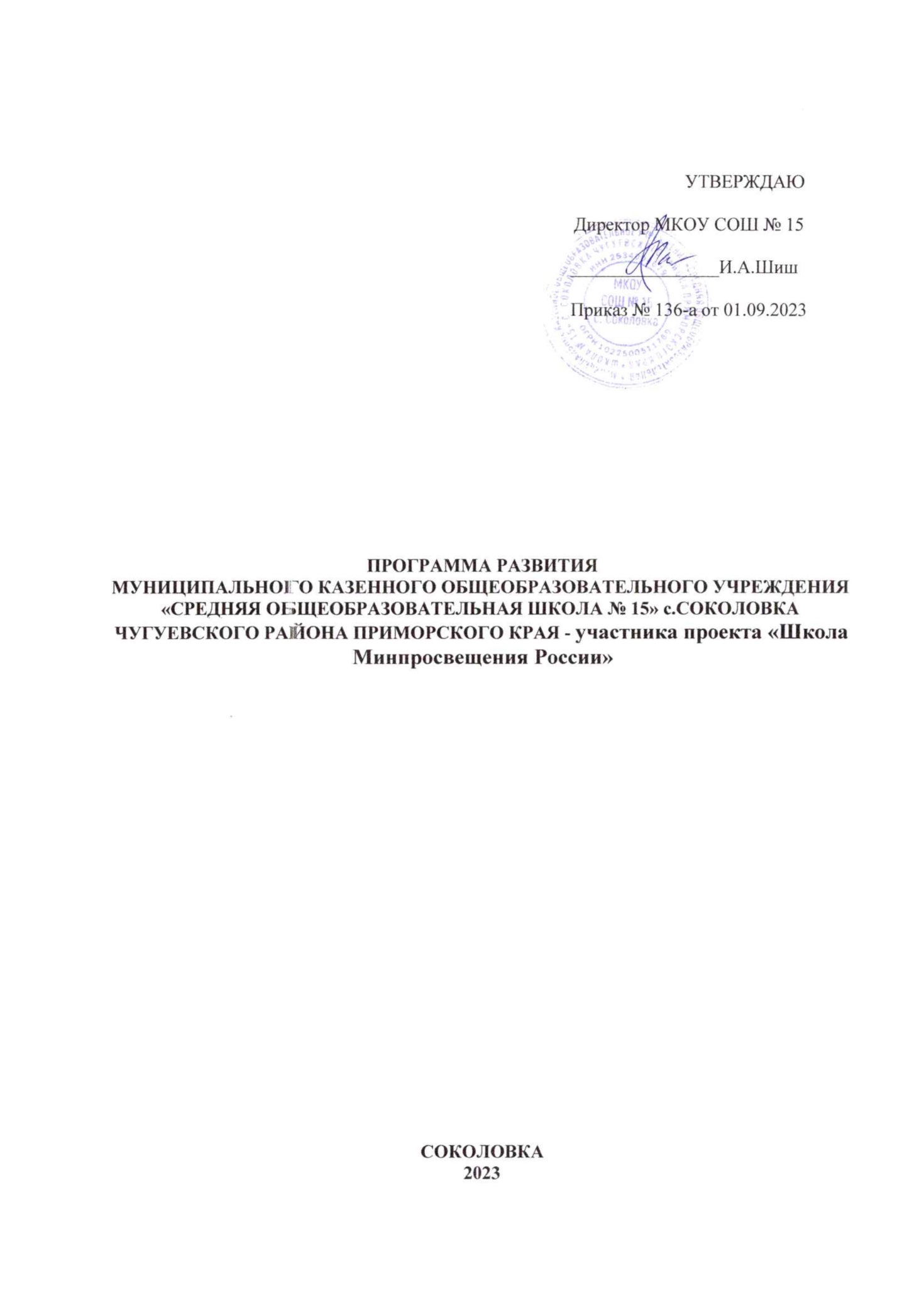
****

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**МКОУ СОШ №15 - участника проекта «Школа Минпросвещения России» на 2023–2025 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование организации** | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  Средняя общеобразовательная школа № 15 с.Соколовка  Приморского края, Чугуевского МО |
| **Наименование программы** | Программа развития казенного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа № 15 с.Соколовка. |
| **Разработчики программы** | В разработке программы принимают участие все категории работников школы, а также учащиеся, их родители (законные представители). |
| **Координаторы** | И.А. Шиш, директор МКОУ СОШ №15.  Ж.А. Сорокина, заместитель директора по ВР МКОУ СОШ №15. |
| **Исполнители** | Педагогический коллектив МКОУ СОШ № 15. |
| **Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы** | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.  2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).  3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.  4. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.  5. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.  6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».  7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.  8. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.  9. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021№ 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021).  10. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021).  11. Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».  12. Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»  13. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».  15. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 |
| **Срок реализации программы развития** | 2 года (с 2023 по 2025 год) |
| **Основные этапы реализации программы развития** | Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.  Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.  Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития |
| **Цель программы развития** | 1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.  2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.  3. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.  4. Внедрение ФООП и корректировка образовательного процесса в соответствии с ними, в том числе развитие воспитательной работы и введение должности советника по воспитанию.  5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.  6. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| **Задачи программы развития** | 1.Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России». Выявленное соотношение характеристик основных процессов проектным: **ниже базового уровня.**  2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России».  3. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития  1) Знание: качество и объективность 2) Воспитание.  3) Здоровье. 4) Творчество.  5) Профориентация.  6) Учитель. Школьные команды. 7) Школьный климат.  8) Образовательная среда.  4. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.  5. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.  6. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности.  7. Развитие управленческой модели школы. Внедрение должности советника директора по воспитательной работе.  8. Развитие направления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи).  9. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.  10.Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.  11. Обучение по ООП, приведенным в соответствие с ФООП, с 01.09.2023.  12.Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 13.Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.  14.Повышение эффективности системы охраны труда организации.  15.Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований. |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | 1.Работа системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО.  2. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.  3. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, учебными, организациями сферы культуры.  4. Сформированность школьной команды  5. Обучение по ООП, приведенным в соответствие с ФООП, с 01.09.2023.  6.Обеспечение безопасного образовательного процесса с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований  7.Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.  8.ООП НОО, ООО и СОО приведены в соответствие с ФООП.  9.ООП СОО приведена в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО  10.Создан школьный театр.  11.Создан «Школьный спортивный клуб».  12.Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 70 процентов.  13. 100% обучающихся охвачено дополнительным образованием.  14. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.  15.100% педагогов используют дистанционные технологии, ИКТ.  16. 20 процентов педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ.  17. Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.  18. Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т. д.).  19. Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.  20.100 % успеваемость по результатам государственной итоговой аттестации.  21. Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе.  22. Сетевое взаимодействие с социальными партнерами.  23. Овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.  24. Создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.  25.Удовлетворены образовательные запросы субъектов образовательного процесса.  26.Повышена профессиональная компетентность  педагогического коллектива, в том числе в условиях дистанционного обучения.  27.Приняты меры по препятствию распространения ОРВИ и коронавирусной инфекции |
| **Структура программы развития** | Введение  Раздел I. Характеристика текущего состояния школы  Раздел II. Концепция развития школы  Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты  Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития  Раздел V. Мониторинг реализации программы развития |
| **Порядок управления реализацией программы развития** | Ведение мониторинга по реализации Программы развития. Анализ и рефлексия преобразовательной деятельности. Принятие управленческих решений по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития на соответствие модели и целевому уровню «Школы Минпросвещения России». |
| **Порядок мониторинга реализации программы развития** | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МКОУ СОШ № 15  Корректировку программы  развития осуществляет директор  МКОУ СОШ № 15. |

**Механизмы реализации программы развития школы**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота. |
| **2.** | Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности. |
| **3.** | Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами. |
| **4.** | Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности. |
| **5.** | Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом. |
| **6.** | Обновление материально-технического оснащения школы. |
| **7.** | Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования. |

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития школы. В программе отражаются системные, целостные изменения в школе (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением. Программа включает в себя серию комплексных целевых проектов «Береги здоровье с детства» и «Первые шаги к профессии» для всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей и иных участников образовательных отношений).

**Основными функциями школы по реализации настоящей программы развития являются:**

организация и координация деятельности школы по достижению поставленных

перед ней задачи в соответствии с концепцией проекта «Школа

«Минпросвещения России»;

определение ценностей и целей, на которые направлена программа;

последовательная реализация мероприятий программы с использованием

научно-обоснованных форм, методов и средств;

выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;

интеграция усилий всех участников образовательных отношений,

действующих в интересах развития школы.

**Информационная справка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование (по Уставу)*** | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  «Средняя общеобразовательная школа № 15» с.Соколовка  Чугуевского МО, Приморского края |
| ***Дата основания*** | 1927 год |
| ***Организационно-правовая форма***  ***Тип вид*** | муниципальные казенные учреждения  казенное учреждение общеобразовательное учреждение |
| **Учредитель** | Администрация Чугуевского муниципального округа. |
| **Функции и полномочия учредителя выполняет** | Управление образования администрации Чугуевского муниципального округа.  с. Чугуевка, ул. 50 лет Октября, д. 193 |
| ***Начальник управления*** | Олег Владислав Стефанович. |
| **Директор школы** | Ирина Адамовна Шиш, учитель математики. |
| **Лицензия на образовательную деятельность и дополнительные образовательные услуги**: | № 163 от 01.06.2017 |
| **Свидетельство о государственной аккредитации** | № 188 от 24.12.2015 |
| ***Адрес учреждения*** | 692601, Приморский край, Чугуевский муниципальный округ, с.Соколовка ул. Советская, 90 |
| ***Телефоны*** | +7 (423)7255116 |
| **e-mail** | school\_15-07@mail.ru |
| ***Адрес сайта*** | [Школа - Главная страница (gosuslugi.ru)](https://shkola15sokolovka-r25.gosweb.gosuslugi.ru/) |
| ***Расположение*** | Школа располагается в центре села. |
| В шаговой доступности | Сельский ДК, сельская библиотека. |
| На территории | - |
| Безопасность | Территория школы ограждена, ведется  видеонаблюдение. |

**Правоустанавливающие документы школы**

1.Устав образовательной организации[ustav.pdf (gosuslugi.ru)](https://shkola15sokolovka-r25.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/30/69/ustav.pdf);

2. [Свидетельство о государственной аккредитации](http://Ñ†Ñ•ÐµÐ´Ð½ÑÏÑÏÑ‹ÐºÐ¾Ð);

3.[Приложение к свидетельству о государственной аккредитации](http://Ñ†Ñ•ÐµÐ´Ð½ÑÏÑÏÑ‹ÐºÐ¾Ð).

Основная нормативная правовая документация, изменения в плане работы школы, контактная информация, консультации специалистов, а также яркие новости школьной жизни, достижения обучающихся и педагогов, и информация для всех участников образовательного процесса оперативно размещаются **на сайте школы** по адресу: [Школа - Главная страница (gosuslugi.ru)](https://shkola15sokolovka-r25.gosweb.gosuslugi.ru/), а также в ВК. [МКОУ СОШ № 15 с. Соколовка. (vk.com)](https://vk.com/public212511815)

**Система управления школой**

Управление школой осуществлялось в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ СОШ № 15 на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществлялось с учетом социально

– экономических, материально – технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах **единоначалия и самоуправления**. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется **4 уровня управления:**

**Директор** – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за то, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие каждый свой правовой статус**: Совет школы, Педагогический совет, Общее собрание работников.**

**Совет** **школы** является высшим органом самоуправления

Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех

участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы,

представителей общественности и Учредителя.

**Педагогический совет** – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития

школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность

за принятые решения. Руководит Педагогическим советом директор И.А.Шиш.

**Общее собрание работников школы**

**Второй** **уровень** **–** **заместители** **директора** объединяет всех членов трудового коллектива. Решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития

образовательного учреждения, всех его подразделений.

**образовательного учреждения по** **учебно- воспитательной**

**работе,** **руководители структурных подразделений.**

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной

системы и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательного учреждения.

Его главная функция — согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

**Третий уровень – методические объединения.** К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов методических объединений и утверждается приказом директором школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

**Методические объединения:**

МО учителей начальной школы

МО учителей гуманитарных дисциплин

МО учителей естественно-математического цикла

МО учителей физической культуры и ОБЖ

МО классных руководителей

С целью адаптации молодого учителя в коллективе, помощи в выработке своей системы преподавания, формирования индивидуального стиля творческой деятельности учреждении работает  **«**Школа наставничества**»**.

**Четвертый уровень** – **учащиеся, родители.**

В школе действует **Общешкольный родительский комитет.** Он содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных учащихся. Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, который избирает председателя комитета, секретаря.

В МКОУ СОШ №15 работает орган ученического самоуправления – **Школьный парламент**. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 11 класс. В каждом классе избирается свой актив во главе со старостой класса. Работа ведется по следующим направлениям: отдел науки и образования, культуры и досуга, отдел спорта, труда, информационный отдел.

**Взаимодействие с социумом. Социальные партнеры МКОУ СОШ№ 15**:

* Муниципальное казенное учреждение «Сельский Дом культуры»;
* МБУ «Сельская библиотека с.Соколовка»;
* В/ч 3411.

**В МКОУ СОШ №15 пятидневная рабочая неделя**.

**Формы получения образования: очная.**

Обучение в школе реализовано:

в **1 классах** без балльного оценивания знаний учащихся, домашних заданий. Годовая аттестация осуществлялась качественно без фиксации результатов обучения в виде отметок по пятибалльной шкале;

**в 4 классах** без балльного оценивания знаний учащихся по ОРКСЭ;

**во 2-11 классах** (2 класс со 2 четверти) по учебным предметам выставлялись отметки по пятибалльной шкале за различные виды деятельности на уроке (текущее оценивание), промежуточное оценивание –декабрь (полугодовые контрольные работы)

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины общеобразовательной программы, сопровождалось промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся регламентируются Положением о текущей и промежуточной аттестации учащихся.

**Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса.**

Школа имеет достаточно стабильный кадровый потенциал по уровню образования, стажу работы, квалификационной категории для осуществления образовательного процесса. Из 16 педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в 2022-2023 году, 12 учителей с высшим образованием, 2 педагога имеют звание «Ветеран труда» , 1 учитель с высшей квалификационной категорией.

В 2023 году укомплектованность педработниками в МКОУ СОШ № 15 составила 100 %.

**Условия обучения в школе**

В школе нет структурных подразделений. В ней обучаются 138 учащихся в 11 классах. Учебные занятия проводятся в первую смену. Действует группа «Дошколёнок». Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

**Образовательные результаты. Самодиагностика.**

**Распределение по уровням**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Магистральное направление/**  **Ключевое условие** | **Базовый уровень** | **Средний уровень** | **Высокий уровень** |
| **Знание** | 15‒28 | 29‒39 | 40‒53 |
| **Здоровье** | 7‒12 | 13‒19 | 20‒22 |
| **Творчество** | 9‒16 | 17‒24 | 25‒29 |
| **Воспитание** | 10‒15 | 16‒19 | 20‒22 |
| **Профориентация** | 5‒7 | 8‒11 | 12‒14 |
| **Учитель. Школьная команда** | 11‒17 | 18‒27 | 28‒32 |
| **Школьный климат** | 6‒13 | 14‒16 | 17‒19 |
| **Образовательная среда** | 9‒12 | 13‒15 | 16‒19 |
| **ИТОГ** | 72‒123  Дополнительное условие: отсутствуют магистральные  направления и  ключевые условия, по которым набрано  0 баллов (если не выполнено, то школа  соответствует уровню  «ниже базового») | 124‒173  Дополнительное условие: по каждому магистральному  направлению и  каждому ключевому условию набрано не менее 50% баллов  (если не выполнено, то школа соответствует базовому уровню) | 174‒210  Дополнительное условие: по каждому магистральному  направлению и  каждому ключевому условию набрано не менее 50% баллов  (если не выполнено, то школа соответствует среднему уровню) |

**Концепция развития школы предполагает достижение школой ряда основополагающих задач, определенных потребностями развития современного общества:**

1. Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности.

2. Создание особых условий обучения, при которых уже в школе дети могли бы раскрыть свои возможности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

3. Создание условий для развития творческого потенциала каждого ребенка в условиях гуманистического воспитания.

4. Создание системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности.

5. Создание условий для физического и психологического комфорта учащихся в школе.

6. Формирование нравственного, здорового микроклимата в детском сообществе для появления толерантных взаимоотношений, развития коммуникативной культуры, нравственных качеств личности.

7. Сбережение здоровья учащихся.

8. Развитие у учащихся стремления к здоровому и безопасному образу жизни, занятиям спортом.

9. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава преподавателей.

10.Модернизация и пополнение материально-технического обеспечения школы, развитие информационных коммуникаций.

**Ключевые направления развития школы на 2023-2025 учебный год**

1. Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности.

2. Переход на федеральные основные образовательные программы (ФООП). Создание рабочей группы по переходу на ФООП. Анализ действующих ООП НОО, ООО, СОО. Приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

3. Внесение изменений в ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Скорректировать целевой, содержательный и организационный разделы ООП СОО. Скорректировать рабочие программы учебных предметов. Внести мероприятия по контролю реализации обновленного ФГОС СОО в план ВСОКО и ВШК. Скорректировать локальные акты школы (по необходимости).

4. Введение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Перераспределение работы по организации и контролю воспитательной деятельности школы с учетом должностных обязанностей нового специалиста. Разработка плана работы советника по воспитанию. Корректировка локальных актов (по необходимости).

5. Развитие школьного театра. Включение в проект Минпросвещения «Школьный театр». Определение организационной модели школьного театра. Разработка документации по организации работы школьного театра. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекта.

6. Развитие школьного спортивного клуба. Определение организационной модели школьного спортивного клуба. Разработка документации по организации работы спортивного клуба. Организация сетевого сотрудничества с организациями, оказывающими поддержку проекту. Создание необходимых материально-технических, кадровых и методических условий для обеспечения деятельности спортивного клуба.

7. Осуществление дополнительного образования в соответствии с требованиями нового Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Обновление содержания рабочих дополнительных общеобразовательных программ. Создание материально-технической базы для организации обучения детей с ОВЗ в сфере дополнительного образования в зависимости от нозологии.

8. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. Следить, когда утвердят аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

9. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

РАЗДЕЛ III. КЛЮЧЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ: МИССИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Программа развития разработана на основе изучения направлений государственной политики в сфере образования и тенденций развития общего образования с пониманием ожиданий общества и социального окружения, а также утвержденной Концепции «Школа Минпросвещения России». Предстоящий период развития рассматривается с учетом анализа выполнения задач предыдущих периодов. Для понимания текущего состояния Школа, территориальной и социальной специфики, возможностей и потенциала педагогического коллектива осуществлена процедура самодиагностика по материалам Проекта «Школа Минпросвещения России» на сайте федерального оператора (https://smp.iuorao.ru/diagnostika), Основные ориентиры развития школы на предстоящий период: реализация идеологии единого образовательного пространства, создание равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности и т.д., а также переход на качественно более высокий уровень школы.

Цель программы развития – Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности. Возможность одинакового доступа ко всем учебно-воспитательным материалам и ресурсам образовательной организации, получение образования по обновленным ФГОС, доступность информационных ресурсов как основных образовательных программ, так и программ дополнительного образования.

Миссия школы - центр образования, воспитания и просвещения, объединяющий территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех в России.

**Задачи программы развития.**

Задачи направлены на достижение цели и решение проблем, выявленных в анализе, относительно (примерные направления):

1. Условий для достижения образовательных результатов согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов на каждом уровне общего образования с учётом международных сравнительных исследований качества образования.

2. Перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России».

3. Построения системы персонифицированного профессионального развития педагогов, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.

4. Наполнения предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.

5. Расширения возможностей образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.

6. Независимой оценки качества образования, а также системы внутреннего аудита.

**План**

**по реализации мероприятий Программы развития МКОУ СОШ № 15 с.Соколовка в рамках проекта «Школа Минпросвещения России» на 2023-2025 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** | **Государственно-социальное партнерство (сетевое взаимодействие)** |
| **«Знание»** | | | | | |
| 1. | Обозначение в плане ВШК направлений с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения России» | Август 2023 | Директор школы, заместитель директора по УВР | План ВШК | УО |
| 2. | Разработка рабочих программ по предметам, единого календарно-тематического планирования | Август 2023 | Заместитель директора по УВР | Разработать программы, единое тематическое планирование | УО |
| 3. | Совершенствование материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО (наличие предметных классов, в т.ч. лабораторного оборудования, мобильных классов) | 2023-2025 гг. | Директор школы | Приобретение оборудования для учебных  Кабинетов в соответствии с перечнем средств обучения, необходимых для реализации образовательных программ начального общего образования |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Приведение в соответствие единой линейки учебников. | Август 2023 | Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР | Переход на единую линейку учебников в соответствии с приказом  Минпросвещения РФ от 21.09.2022г № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников» | УО |
| 5. | Аккумулирование эффективных приемов и методов обучения на единой цифровой платформе «Сферум». | 2023-2025гг. | Зам. Директора по УВР | Использование всех возможностей площадки «Сферум» |  |
| 6. | Реализация технологий / средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающих особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ, с  инвалидностью | 2023-2025гг. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | Использование дистанционных технологий в образовательном процессе с учащимися ОВЗ и детьми-инвалидами | УО |
| 7. | Участие учителей, в т.ч. педагогов службы  школьного сопровождения, в семинарах, вебинарах по организации работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью | 2023-2025 гг. | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники, психолог, учителя | Профессиональный рост педагогов |  |
| 8. | Увеличение количества часов внеурочной. | Август, 2023 | Зам.директора по ВР, педагоги | Обеспечение реализации рабочих программ по внеурочной деятельности |  |
| 9. | Сетевое взаимодействие с организациями дополнительного образования ДЮЦ,  а также с сельской библиотекой, СДК, В/Ч 3411, ГИБДД, МВД, Заключение договоров о сотрудничестве. | Сентябрь 2023-2025гг. | Директор школы, зам.директора по ВР |  | Сельская библиотека, СДК, В/Ч 3411 |
| 10. | Реализация мероприятий по развитию инклюзивного образования | Сентябрь 2023 г. | Зам.директора по УВР, педагог -библиотекарь | Создание и обеспечение функционирования школьного библиотечного информационного центра | УО |
| 11 | Регулярное обновление сайта школы по основной деятельности и по содержанию инклюзивного образования | 2023-2025 гг. | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог | Реализация мероприятий по развитию инклюзивного образования. | УО |
| 12. | Обеспечение учащихся с ОВЗ и с инвалидностью необходимыми учебниками и рабочими тетрадями | 2023-2025 гг. | Педагог- библиотекарь, зам.директора по УВР | Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования учащимися с ОВЗ, с инвалидностью | УО |
| 13. | Организация участия в курсах повышения квалификации и переподготовки педагогических работников по организации получения образования учащимися с ОВЗ, с инвалидностью | Сентябрь ежегодно | Директор школы | Повышение квалификации и переподготовки не менее 80% педагогических работников по организации получения образования учащимися с ОВЗ и с инвалидностью |  |
| **«Воспитание»** | | | | | |
| 1. | Разработка положения об организации внутришкольного пространства | Август 2023г. | Зам.директора по ВР | Разработка положения об организации внутришкольного пространства. |  |
| 2. | Создание медиацентра | 2023г. | Зам.директора по ВР | Обеспечение наличия медиацентра и его функционирование |  |
| 3. | Реализация рабочей программы воспитания «Дорога детства» | 2023-2025 гг | Зам.директора по ВР | Реализация всех модулей программы |  |
| 4. | Обеспечить участие учащихся в реализации проекта «Орлята России» | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР | Участие в реализации проекта «Орлята России» |  |
| 5. | Представительства детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.) | 2023-2025 гг | Зам.директора по ВР | Наличие детских общественных объединений. |  |
| 6. | Реализация социальных инициатив (флешмобы, челленджи, социальные акции и т.д) | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР | Повышение интереса  к социальным проблемам,  которые существуют в школе,  крае, стране |  |
| 7. | Организация работы штаба воспитательной работы | 2023-2025 гг. | Зам. директора по ВР, советник по воспитательной работе | Наличие штаба воспитательной работы. |  |
| 8. | Ведение в штатное расписание должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 2023 г. | Директор школы | Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |  |
| 9. | Организация летней тематической смены в пришкольном лагере | 2023г. | Директор школы | Организация летней тематической смены в пришкольном лагере |  |
| 10. | Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания | Июнь  2023-2025 гг. | Зам. директора по ВР | Подготовка и повышение квалификации кадров[;](http://topuch.com/nashaorliti-aldin-alu-bojinsha-esirtkige--jol-jo-atti-trening/index.html) [тренинг и семинары;](http://topuch.com/nashaorliti-aldin-alu-bojinsha-esirtkige--jol-jo-atti-trening/index.html) планирование карьеры, перспективные программы формирования структуры кадров |  |
| 11. | Поднятие флага и исполнение гимна | По плану работы школы | Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР | Подготовка знаменной группы |  |
| 12. | Уголки с государственной символикой в классных кабинетах | Еженедельно | Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию,  заведующие кабинетами | Обновление уголков государственной символики |  |
| **Творчество.** | | | | | |
| 1. | Обеспечение условий для разработки/доработки и реализации программы ДОД по разным направленностям | Август, 2023г | Зам.директора по  ВР, педагоги доп. образования, руководители кружков | Реализация дополнительных общеобразовательных программ |  |
| 2. | Вовлечение учащихся в творческую деятельность посредством участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях различного уровня | 2023-2025 гг | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги доп. образования. | Возможность удовлетворения творческих способностей и самореализации учащихся (в том числе учащихся с ОВЗ). Реализация программы воспитания | Организации, являющиеся организаторами конкурсов, фестивалей, олимпиад (ДЮЦ) |
| 3. | Участие учащихся в творческих объединениях для реализации внеурочной деятельности учащихся (школьный театр, школьный музей) | 2023-2025 гг | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию | Организация творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный пресс-центр) |  |
| 4. | Организация сетевого взаимодействия с организациями, обеспечивающими внеурочную деятельность учащихся (организацией культуры и искусств, кванториумом, «Точка роста», т.п.) | 2023-2025 гг | Зам.директора по ВР | Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториум, ведущие предприятия региона и др.) |  |
| 5. | Создание условий для участия учащихся в каникулярных сменах | 2023-2025гг. | Директор, зам.директора по ВР | Организация летнего лагеря (тематической смены) |  |
| 6. | Работа с мобильными учебными комплексами (кванториум, класс ПДД, библиотека и др.) | 2023-2025гг. | Зам.директора по ВР, классные руководители. | Организация работы с мобильными учебными комплексами. |  |
| **Профориентация** | | | | | |
| 1. | Организация работы по реализации календарного плана профориентационной работы | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, классные руководители | Продолжить работу по реализации календарного плана профориентационной работы |  |
| 2. | Использование профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы,  тематические классные часы. | 2023-2025 гг. | Учителя -предметники, классные руководители | Наличие профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы |  |
| 3. | Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельность, связанной с реальными жизненными/производствен ными задачами и т.д. | 1 раз в год | Учителя -предметники, классные руководители | Организована внеклассная проектно-исследовательская деятельность, связанная с реальными жизненными/производственны ми задачами и т.д. |  |
| 4. | Соглашение с партнерами -предприятиями, организациями города, представляющими площадку для организации профориентации | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, классные руководители | Обеспечение сетевой формы реализации профориентационной работы | Организации района |
| 5. | Проведение экскурсий на предприятия и организации города | По плану воспитательной работы | Учителя -предметники, классные руководители | Ознакомление учащихся с различными профессиями | Организации района |
| 6. | Индивидуальные консультации психолога по вопросам индивидуальных особенностей детей. | По плану работы школы | Педагог-психолог | Профессиональное осознанное самоопределение в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями учащихся с учетом социокультурной и экономической ситуации в регионе |  |
| 7. | Изучение Интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий. | 2023-2025 гг. | Педагог-психолог, классные руководители | Профориентационная поддержка учащихся (в том числе учащихся с ОВЗ и учащихся инвалидов) в выборе будущей профессии |  |
| 8. | Просмотр Всероссийских онлайн-уроков по профессиональной навигации «ПроеКТОриЯ» -5-11 кл. | 2023-2025 гг. | Классные руководители | Осведомлённость учащихся о топовых специалистах и востребованных профессиях города, республики, страны |  |
| 9. | Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта "Билет в будущее" | 2023-2025 гг. | Классные руководители | Профориентационная поддержка учащихся в выборе сферы будущей профессиональной деятельности |  |
| 10. | Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта "Билет в будущее" | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, классные руководители | Продолжить работу по привлечению учащихся в реализации проекта «Билет в будущее» |  |
| 11. | Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме "Лаборатория будущего" (на базе исторических парков "Россия - моя история") в рамках проекта "Билет в будущее" | 2023-2025 гг. | Классные руководители |  |  |
| 12. | Участие в фестивале профессий в рамках проекта "Билет в будущее» | 2023-2025 гг. | Классные руководители | Профориентационная поддержка учащихся в выборе сферы будущей профессиональной деятельности |  |
| 13. | Сотрудничество с родителями (законными представителями) по вопросам профориентационной работы | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, классные руководители | Продолжить работу с родителями (законными представителями) по вопросам профориентационной работы |  |
| **Здоровье** | | | | | |
| 1. | Единые подходы к организации и контролю горячего питания | 2023-2025 гг. | Директор школы, Общешкольный родительский комитет | Продолжить работу по реализации единых подходов к организации и контролю горячего питания учащихся |  |
| 2. | Охват учащихся ВФСК «ГТО» | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, учителя физической культуры, классные руководители | Увеличить количество учащихся, имеющих знак «ГТО» |  |
| 3. | Организация более 5 мероприятий за учебный год по просветительской деятельности по ЗОЖ. | По плану работы школы | Классные руководители, социальный педагог, фельдшер | Повышение просветительской грамотности учащихся по ЗОЖ. |  |
| 4. | Обеспечение доступности спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России | 2023-2025 гг. | Директор школы | Доступность спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России |  |
| 5. | Обеспечение участия учащихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях | 2023-2025 гг. | Зам.директора по ВР, учителя физической культуры | Доступность спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России |  |
| 6. | Развитие сетевого взаимодействия с ФОК, ДЮЦ | 2023-2025 гг. | Учителя физической культуры | Увеличение количества учащихся, участвующих  в спортивных соревнованиях различного уровня |  |

**«Учитель. Школьные команды»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Участие в курсах повышения квалификации всей управленческой команды по программам из федерального реестра в области работы с единым штатным расписанием | 2023 г. | Администрация школы | Повышение квалификации  работников в области работы с единым штатным расписанием |  |
| 2. | Участие педагогов в региональных семинарах, вебинарах, курсах повышения квалификации. Посткурсовое сопровождение. | 2023-2025гг | Администрация школы | Осуществление методического сопровождения педагогических работников создание условий, при которых 20% педагогических работников смогли бы получить поддержку региональных методистов |  |
| 3. | Организация работы по развитию системы наставничества | 2023-2025гг | Администрация школы, руководители предметных кафедр, педагоги- наставники. |  |  |
| 4**.** | Прохождение курсов повышения квалификации по наставничеству педагогами школы. | 2023-2025гг | Руководители предметных кафедр, педагоги- наставники | Наличие курсов повышение квалификации для реализации программы наставничества. |  |
| **5.** | Обучение школьной команды по программе «Сферум» | 2023 | Директор школы, зам.директора по УВР | Обучение по программе Сферум |  |
| **6.** | Участие педагогов в конкурсном движении различного уровня | 2023-2025 | Зам.директора по УВР, руководители предметных кафедр | Активизация, мотивация педагогов. 100% охват педагогов в конкурсном движении. |  |

**«Школьный климат»**

1.

Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с профессиональными стандартами

Зам.директора по 2023-2025 гг. УВР

Реализация программ психолого- педагогической поддержки

Повышение квалификации 2. педагога - психолога,

социального педагога

По плану работы школы

Зам.директора по УВР

3.

4.

5.

Разработка и реализация антибуллинговой программы

Создание зон отдыха и общения

Создание уголка психологической разгрузки

2023г.

2023 г.

2023

Специалист

социально-психологической службы

Директор школы, зам.директора по УВР

Директор школы

Педагог- психолог

Профилактика буллинга в школе

Оборудовать дополнительные зоны отдыха и общения

Наличие уголка психологической разгрузки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **«Образовательная среда, создание условий»** | | | | |
| **1.** | Обеспечение доступа к оцифрованным учебникам в  рамках использования ФГИС2023г. «Моя школа» | 2023г | Зам директора по УВР, библиотекар**ь** | Использование ФГИС «Моя школа» | ФГИС «Моя школа» |
| **2.** | Оснащение IT оборудованием в соответствии с  утвержденным Стандартом | 2023-2025 гг. | Директор школы | Создать условия для обеспечения комплексной безопасности (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом) |  |
| **3.** | Совершенствование мобильных цифровых классов и оснащенность не менее 70% учебных классов средствами отображения информации в соответствии Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением» | 2023-2025 гг. | Директор школы, зам.директора по УВР | Обновление компьютерного, мультимедийного, презентационного оборудования и программного обеспечения» |  |
| **4.** | Обеспечение интеграции  системы управления с региональными информационными системами | 2023-2025 гг. | Директор, зам.директора по УВР | Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией |  |
| 5. | Обеспечение подключения к ИКОП («Сферум») для профессиональных  сообществ педагогов в целях  обмена опытом и  Поддержки  начинающих учителей | 2023-2025 гг. | зам.директора по УВР | Участие в деятельности на базе ИКОП («Сферум») профессиональных сообществ  педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих  учителей | ИКОП  («Сферум») |
|  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ V. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических

факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности

2. Улучшение качества образования через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.

3. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства. 4. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-

образовательных партнерств.

5. Создание эффективной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.

6. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

9. Работа Школьного театра

10.Работа Школьного спортивного клуба

11.Плодотворная деятельность команды педагогов.

12. Плодотворная деятельность советника директора по воспитательной работе

13.Плодотворная деятельность школьных детских объединений.

**Критерии эффективности реализации Программы развития**

* Рост удовлетворенности субъектов образования результатами работы МКОУ СОШ № 15;
* Устойчивое развитие МКОУ СОШ № 15;
* Позитивный имидж МКОУ СОШ № 15 в образовательном пространстве района.